



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL COVASNA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI TURIA**

Turia  
Str.Principală nr.835  
527160  
Jud.Covasna

Tel/Fax: 0267/367010  
Tel: 0267/346978  
E-mail: pturia@yahoo.com  
[www.torja.info](http://www.torja.info) –www.turia.ro



ANEXA nr.1 LA DISPOZITIA NR. 103./31.05.2022

**REGULAMENT PENTRU ACORDAREA VOUCHERELOR DE VACANTA PERSONALULUI DIN  
CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI TURIA  
PENTRU ANUL 2022**

**TEMEI LEGAL**

- O.U.G. NR.8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G. nr.131/2021 privind modificare si completarea unor acte normative, precum si pentru prorogarea unor termene;
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Raportul nr.1/31.01.2022 a Curtii de Conturi referitor la modul de interpretare a prevederilor legale privind acordarea voucherelor de vacanta personalului din administratia publica locala in baza O.U.G. 8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Art.1.** In scopul recuperarii si intretinerii capacitatii de munca, personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Turia – functionarii publici si personalul contractual, li se acorda vouchere de vacanta in valoare de 1450 lei pentru un salariat, in conditiile art.1 alin. 2 din O.U.G. NR.8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare.

Acordarea acestora este conditionata de existenta in bugetul Comunei Turia a sumelor care au aceasta destinatie.

Voucherele de vacanta se acorda pentru perioada 01.01.2022-31.12.2022 pe suport electronic.

Voucherele de vacanta pe suport electronic sunt bonuri de valoare emise in format electronic si au valabilitate de un an de la data alimentarii, conform prevederilor legale.

Voucherele de vacanta pe suport electronic sunt emise in mod exclusiv pentru a fii folosite la achizitionarea pachetelor de servicii turistice.

Asupra voucherelor de vacanta se aplica cota de impozit pe venit de 10%, conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Art.2.** Voucherele de vacanta se acorda personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Turia, angajat la data acordarii, pentru activitatea prestata intr-un an calendaristic intreg, perioada 01.01.2022-31.12.2022.

Voucherele de vacanta nu se acorda functionarilor publici si personalului contractual care au activitatea suspendata sau se afla in concediu fara plata in toata perioada 01.01.2022-31.12.2022.

In cazul cumulului de functii, voucherele de vacanta se acorda de catre angajatorul unde personalul in cauza are functia de baza, potrivit legii. In cazul in care nu se poate stabili functia de baza, beneficiarul indemnizatiei de vacanta alege, in scris, unitatea care ii va acorda voucherele de vacanta, avand obligatia de a transmite , in termen de maxim 10 zile lucratoare si catre ceilalti angajatori optiunea realizata.

In cazurile in care , pe posturile temporar vacante, sunt angajati pe perioada determinata alti salariati, acestia vor beneficia de valoarea integrala a voucherelor de vacanta.

Valoarea integrala a voucherelor de vacanta se acorda si personalului detasat de la alti angajatori la primaria Comunei Turia.

Voucherele de vacanta nu se acorda persoanelor care ocupa functii de demnitate publica alese si numite.

**Art.3.** Salariatii care primesc vouchere de vacanta nominale sunt singurele persoane indreptatite sa le utilizeze in perioada mentionata pe acestea si in exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat. Pachetul de servicii turistice poate cuprinde servicii de cazare, de alimentatie publica, transport, tratament balnear, agrement – conform art.23 din Hot.Guvernului nr. 215/2009 , pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cu voucherele de vacanta se pot cumpara pachete servicii turistice doar in Romania.

Se interzice salariatilor, beneficiari de vouchere de vacanta urmatoarele:

- Utilizarea voucherelor de vacanta pentru achizitionarea altor servicii decat cele prevazute in prezentul Regulament;
- Primirea unui rest de bani la voucherul de vacanta, in cazul in care suma corespunzatoare solicitata este mai mica decat valoarea nominala a tichetului de vacanta;
- Comercializarea voucherelor de vacanta in schimbul unor sume de bani si/sau al altor bunuri si servicii.

**Art.4.** Personalul care refuza primirea voucherului de vacanta va instiinta in scris angajatorul asupra optiunii sale urmand ca institutia sa returneze suportul electronic unitatii emitente.

La sfarsitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate voucherele de vacanta sau la data incetarii raporturilor de munca, beneficiarul are obligatia de a restitui angajatorului suportul electronic, iar acesta, la randul lui, va restitui suportul electronic unitatii emitente.

Personalul care a beneficiat de voucherele de vacanta pe suport electronic si care in perioada de referinta si-a suspendat contractul de munca /raportul de serviciu , indiferent de motiv, va restitui angajatorului suportul electronic cu valoarea voucherelor de vacanta necuvenite sau, in cazul in care acestea au fost folosite , va suporta plata contravalorii voucherelor catre angajator.

**Art.5.** Salariatii beneficiari de vouchere de vacanta sunt direct raspunzatori pentru pastrarea, utilizarea si pierderea suportului electronic.

**Art.6.** Sumele aferente voucherelor de vacanta sunt prevazute in bugetul aprobat pentru anul 2022.

**Art.7.** Compartimentul Financiar-Contabil si Resurse Umane intocmeste referatul de necesitate care va cuprinde numarul de persoane care au dreptul la vouchere de vacanta.

Compartimentul Achizitiei Publice face demersuri privind contractarea acestui serviciu si intocmeste contractul pentru achizitionarea voucherelor de vacanta cu respectarea prevederilor art.4 din Hot.Guv. nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare. Contractul cuprinde atat valoarea nominala a voucherelor de vacanta , cat si costul suportului electronic reprezentand voucherele de vacanta. Contractul se supune obligatoriu vizei de control financiar preventiv propriu inainte de a fi aprobat de primarul Comunei Turia.

**Art.8.** Compartimentul Financiar-Contabil si Resurse Umane, dupa parcurgerea etapei de contractare, intocmeste doua tabele nominale care sa cuprinda : nume beneficiar, cod numeric personal, din care un exemplar impreuna cu nota de comanda si contractele semnate se transmit la furnizorul de vouchere de vacanta ( pentru intocmirea facturii proforme), si un exemplar ramane in compartiment pentru a fi distribuite salariatilor beneficiari de vouchere de vacanta pe baza cartii de identitate si a semnaturii de primire.

**Art.9.** Inregistrarea in contabilitate a operatiunilor privind emiterea, achizitionarea si utilizarea voucherelor de vacanta se face cu respectarea prevederilor Legii contabilitatii nr. 82/1991, republicata a reglementarilor contabile aplicabile.

**Art.10.** Voucherele de vacanta pe suport electronic nu pot fi distribuite angajatilor din institutie daca pana la data stabilita pentru distribuire nu s-a achitat integral contravaloarea nominala a voucherelor de vacanta pe suport electronic achizitionate, inclusiv costurile legate de emiterea voucherelor de vacanta pe suport electronic.

**Art.11.** Prezentul Regulament se comunica tuturor salariatilor din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turia, prin postare pe site-ul oficial al primariei.